



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

Órgão:	SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA-SEMINF
Objeto:	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA-SEMINF DO MUNICÍPIO DE MOJUI DOS CAMPOS/PA.
Proc. Adm.	Nº 002/2025

1. Informações básicas – Processo Administrativo

1.1. O Processo Administrativo correspondente às demandas geradas para a condução da contratação é nº 002/2025, para Aquisição de COMBUSTÍVEIS.

2. Área requisitante

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA-SEMINF

Eixo 1 – Da necessidade:

3. Descrição da necessidade da contratação

Para a contratação de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura do município de Mojuí dos Campos-PA, conforme o Art. 75, inciso II da Nova Lei de Licitações 14.133/2021, é importante descrever os requisitos necessários e suficientes para a escolha da solução. Esses requisitos devem assegurar a eficiência, a economicidade e a conformidade legal da contratação.

A SEMINF é responsável por diversas atividades fundamentais para a manutenção e desenvolvimento da infraestrutura municipal, incluindo, mas não se limitando a, serviços de manutenção de vias públicas, construção de obras, limpeza urbana e manutenção de máquinas e equipamentos. Para a execução dessas atividades, é imprescindível o fornecimento contínuo e regular de combustíveis, que são utilizados em veículos, máquinas pesadas e equipamentos operacionais.

1. Tipos de Combustíveis: A contratação deve incluir, mas não se limitar a, gasolina, diesel e etanol, conforme as demandas específicas da frota e dos equipamentos da SEMINF.

2. Quantidade Estimado: A estimativa de consumo será baseada no histórico de uso e nas projeções de atividades planejadas para o período, garantindo que a SEMINF tenha sempre à disposição a quantidade necessária para a realização de suas atividades.

3. Frequência de Fornecimento: O fornecimento deve ser realizado de forma contínua, com condições que garantam a entrega em tempo hábil, evitando interrupções nos serviços prestados pela Secretaria.

A aquisição de combustíveis permitirá à SEMINF manter a eficiência e a eficácia em suas operações, contribuindo diretamente para a melhoria da infraestrutura urbana e a qualidade de vida dos munícipes. A continuidade dos serviços prestados pela Secretaria é fundamental para o desenvolvimento do município, e a falta de combustíveis pode comprometer a execução de obras e serviços essenciais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

Contudo, a contratação para a aquisição de combustíveis é uma necessidade urgente e de grande importância para o funcionamento da Secretaria Municipal de Infraestrutura de Mojuí dos Campos/PA, garantindo assim a execução dos serviços essenciais para a população.

4. Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala*

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR MÉDIO ESTIMADO	VALOR TOTAL
01	GASOLINA COMUM	LITRO	800	R\$ 7,19	R\$ 5.752,00
02	DIESEL S-10	LITRO	7.900	R\$ 7,20	R\$ 56.880,00

5. Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução

Para a aquisição de combustíveis destinada a atender as demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura (SEMINF) do município de Mojuí dos Campos/PA, é fundamental estabelecer requisitos que garantam a eficiência, segurança e economicidade do processo. A seguir, estão descritos os requisitos necessários e suficientes para a escolha da solução:

Requisitos Legais e Regulatórios

- Conformidade Legal: A solução deve atender todas as legislações municipais, estaduais e federais pertinentes à aquisição de combustíveis.
- Licenças e Certificações: O fornecedor deve possuir todas as licenças e certificações necessárias para a comercialização de combustíveis.

Requisitos Técnicos

- Qualidade do Combustível: O combustível deve atender às especificações da ANP (Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis), garantindo qualidade e procedência.
- Capacidade de Fornecimento: O fornecedor deve ter a capacidade técnica e operacional para atender à demanda da SEMINF, incluindo a entrega pontual e em quantidades adequadas.

Requisitos Econômicos

- Custo Competitivo: A proposta deve incluir preços competitivos, considerando a média de mercado e a viabilidade orçamentária da SEMINF.
- Condições de Pagamento: Apresentar condições de pagamento que sejam favoráveis e que não comprometam o fluxo de caixa da Secretaria.

Requisitos Logísticos

- Prazo de Entrega: Definir prazos claros para a entrega dos combustíveis, garantindo que as operações da SEMINF não sejam afetadas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

-Localização do Fornecedor: Preferência por fornecedores localizados nas proximidades do município, visando reduzir custos de transporte e garantir agilidade nas entregas.

Requisitos de Sustentabilidade

-Combustíveis Sustentáveis: Sempre que possível, priorizar a aquisição de combustíveis que apresentem menor impacto ambiental, como biocombustíveis ou combustíveis de fontes renováveis.

-Práticas Sustentáveis: O fornecedor deve adotar práticas sustentáveis em sua operação, incluindo a gestão de resíduos e eficiência energética.

Requisitos de Atendimento e Suporte

- Atendimento ao Contratante: O fornecedor deve oferecer suporte técnico e atendimento ao cliente eficiente, com canais de comunicação claros e acessíveis.

- Flexibilidade de Contrato: O contrato deve prever condições que permitam ajustes em caso de mudanças na demanda ou no cenário de mercado.

Esses requisitos visam garantir que a aquisição de combustíveis atenda de forma eficaz as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura de Mojuí dos Campos, promovendo a transparência, a eficiência e a responsabilidade na gestão dos recursos públicos.

6. Resultados pretendidos, em termos de efetividade e de desenvolvimento nacional sustentável

Para abordar a aquisição de combustíveis visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura (SEMINF) do município de Mojuí dos Campos/PA, é importante considerar os seguintes resultados pretendidos em termos de efetividade e desenvolvimento nacional sustentável:

Resultados Pretendidos

Efetividade na Logística e Operação

- Atendimento Ágil às Demandas: Garantir que a SEMINF tenha acesso contínuo e pontual a combustíveis, permitindo a execução eficiente de obras e serviços de infraestrutura.

-Redução de Interrupções: Minimizar interrupções nas atividades da secretaria devido à falta de combustíveis, contribuindo para a manutenção dos serviços públicos e a melhoria da infraestrutura local.

Sustentabilidade Ambiental

- Combustíveis Sustentáveis: Priorizar a aquisição de combustíveis que apresentem menor impacto ambiental, como biocombustíveis ou combustíveis com aditivos que reduzam emissões.

Desenvolvimento Econômico Local

- Apoio a Fornecedores Locais: Sempre que possível, priorizar fornecedores locais para a aquisição de combustíveis, fomentando a economia regional e gerando empregos.

- Transparência e Confiabilidade: Implementar processos de aquisição transparentes, garantindo que os recursos públicos sejam utilizados de maneira eficiente e responsável.

Indicadores de Sucesso

- Aumento na Eficiência Operacional: Medir o tempo de resposta na aquisição de combustíveis e a redução de paralisações nas atividades da SEMINF.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

- Redução da Emissão de Poluentes: Monitorar a qualidade do ar e as emissões relacionadas ao uso de combustíveis adquiridos.

- Geração de Empregos Locais: Avaliar o impacto econômico da aquisição de combustíveis na criação de empregos e no fortalecimento de empresas locais.

- Satisfação da Comunidade: Realizar pesquisas para medir a satisfação da população com os serviços de infraestrutura prestados.

A aquisição de combustíveis para a SEMINF de Mojuí dos Campos deve ser planejada e executada com um enfoque em efetividade, sustentabilidade e desenvolvimento econômico local, assegurando que as operações atendam às necessidades da população de forma responsável e consciente.

Eixo 2 – Das soluções:

7. Levantamento de mercado (prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções)

O levantamento de mercado para a contratação de combustíveis é um procedimento importante que visa garantir a melhor seleção de fornecedores e a obtenção de preços justos, com o **MENOR PREÇO**, de acordo com a nova Lei de Licitações, a Lei nº 14.133/2021. É fundamental que todo o processo seja documentado adequadamente, assegurando conformidade com a legislação vigente e promovendo a competitividade e a economicidade na gestão pública.

Objetivo do Levantamento de Mercado:

O objetivo principal do levantamento é identificar fornecedores disponíveis no mercado, coletar informações sobre preços, condições de pagamento, prazos de entrega, qualidade do produto e outros aspectos relevantes. Isso auxilia na elaboração do termo de referência e na condução do processo licitatório, assegurando que a contratação atenda às necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura de Mojuí dos Campos-PA.

8. Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação*

Para realizar um levantamento de mercado voltado à aquisição de **COMBUSTÍVEIS**, destinado a atender as demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura (SEMINF) do município de Mojuí dos Campos/PA, é importante seguir uma abordagem sistemática.

VALOR ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO E DE: R\$ 62.632,00 (SESSENTA E DOIS MIL, SEISCENTOS E TRINTA E DOIS REAIS)

É importante que todo o processo de levantamento de mercado para aquisição de combustíveis, seja transparente e bem documentado. A contratação deve seguir as normas e regulamentos de compras públicas, garantindo a eficiência e a melhor utilização dos recursos públicos.

O levantamento de mercado incluiu **pesquisas locais e pesquisas retirada do site do fonte de preço**, segue o link https://r.search.yahoo.com/_ylt=AwrEsZZcx5hn7agQcQgf7At.;_ylu=Y29sbwNiZjEEcG9zAzEEdnRpZAMEc2VjA3Ny/RV=2/RE=1738094557/RO=10/RU=https%3a%2f%2fwww.fontedeprecos.com.br%2f/RK=2/RS=p.ErSsmLrAxaaEazMrWhXhIkiHk-, que implementou o objeto acima citado. A pesquisa demonstrou que o valor está dentro do praticado no mercado. Como demonstrado no Anexo I e II.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

9. Contratações correlatas e/ou interdependentes

Considerando o procedimento administrativo referente à aquisição de combustíveis, é importante destacar que o município já possui uma contratação correlata. No entanto, diante das inconsistências nas informações relacionadas à crise financeira e administrativa deixadas pela gestão anterior, surge uma preocupação legítima quanto ao saldo real disponível nas atas da referida contratação correlata.

Essas incertezas em relação à situação financeira atual do município geram insegurança sobre a viabilidade de continuar utilizando a contratação anterior, uma vez que não temos clareza sobre os recursos disponíveis e a real condição das atas existentes. Diante desse cenário, a opção pela dispensa de licitação, se apresenta como a alternativa mais segura e eficiente para garantir a continuidade do fornecimento do produto necessários, assegurando transparência e conformidade com as normativas vigentes.

A dispensa de licitação permitirá ao município realizar a aquisição do produto de forma mais ágil e com garantias de preços e condições previamente estabelecidas, minimizando os riscos associados à gestão de contratos que possam estar comprometidos. Assim, a medida se justifica pela busca de segurança nas aquisições e pela necessidade de atender às demandas administrativas de forma eficaz e responsável.

10. Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização

Antes da celebração do contrato para a aquisição de combustíveis para a Secretaria Municipal de Infraestrutura de Mojuí dos Campos/PA, a administração deve adotar algumas providências importantes para garantir a eficiência, legalidade e conformidade do processo. Aqui estão algumas recomendações:

Planejamento e Justificativa da Necessidade

- Levantamento de Demandas: Realizar um levantamento preciso das necessidades de combustíveis da SEMINF, considerando o histórico de consumo e as previsões futuras.
- Justificativa da Aquisição: Elaborar uma justificativa clara para a aquisição, demonstrando a importância do combustível para a execução das atividades da secretaria.

Estudo Técnico Preliminar

- Análise de Alternativas: Realizar um estudo que analise as diferentes formas de aquisição (direta, por meio de licitação, etc.), considerando as vantagens e desvantagens de cada uma.
- Definição de Especificações: Desenvolver especificações técnicas e condições de fornecimento adequadas às necessidades da SEMINF.

Capacitação de Servidores

- Treinamento em Gestão Contratual: Promover capacitações para os servidores ou empregados que atuarão na fiscalização e gestão do contrato, abordando:
 - Legislação pertinente (Lei de Licitações, normas internas).
 - Técnicas de fiscalização e controle de qualidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

- Gestão de contratos administrativos.

- Elaboração de Manuais: Criar manuais ou guias de procedimentos para orientar os servidores sobre suas funções e responsabilidades na gestão do contrato.

Adequação do Ambiente

- Infraestrutura de Armazenamento: Verificar se há necessidade de adequação das instalações de armazenamento de combustíveis, garantindo segurança e conformidade com as normas ambientais.

- Sistema de Controle de Estoque: Implementar ou aprimorar um sistema para controle do estoque de combustíveis, que possibilite o acompanhamento em tempo real do consumo e da validade dos produtos.

Elaboração do Termo de Referência

- Criação de Termo de Referência: Elaborar um Termo de Referência que contenha:

- Objeto da contratação.

- Justificativa e descrição detalhada do objeto.

- Critérios de seleção da proposta (menor preço, técnica e preço, etc.).

- Prazos e condições de entrega.

- Penalidades e sanções em caso de descumprimento contratual.

Planejamento Financeiro

- Dotação Orçamentária: Garantir que haja dotação orçamentária suficiente para a execução do contrato, conforme o planejamento financeiro da secretaria.

- Estudo de Viabilidade: Realizar uma análise de viabilidade econômica para assegurar que a aquisição seja vantajosa para a administração pública.

Publicação e Transparência

- Publicação do Edital: Assegurar a ampla divulgação do edital de licitação, respeitando os prazos legais e garantindo a concorrência.

- Transparência: Manter transparência em todas as etapas do processo, permitindo o acompanhamento social e a fiscalização por parte da sociedade.

Avaliação e Monitoramento

- Definição de Indicadores de Desempenho: Estabelecer indicadores que permitam avaliar o desempenho do contrato e a qualidade do fornecimento de combustíveis.

- Planejamento de Auditorias: Programar auditorias periódicas para verificar a conformidade do contrato e a correta aplicação dos recursos.

Aspectos Legais e Normativos

- Conformidade Legal: Garantir que todos os procedimentos estejam em conformidade com a legislação vigente, incluindo a Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021 e suas alterações).

- Regularidade Fiscal e Trabalhista: Exigir dos fornecedores a apresentação de certidões de regularidade fiscal e trabalhista, assegurando que estejam aptos a contratar com a administração pública.

Essas providências, se adotadas de maneira adequada, contribuirão para a efetividade e eficiência na contratação de combustíveis pela Secretaria Municipal de Infraestrutura de Mojuí dos Campos/PA, promovendo uma gestão transparente e responsável dos recursos públicos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

11. Possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável

A contratação de combustíveis para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura de Mojuí dos Campos-PA pode ter diversos impactos ambientais. A seguir, são listados os possíveis impactos e as respectivas medidas mitigadoras, bem como requisitos de baixo consumo de energia e logística reversa.

Possíveis Impactos Ambientais:

Emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE); Medidas Mitigadoras; preferir o uso de combustíveis com menor índice de emissão de GEE; implementar práticas de eficiência energética nas instalações da secretaria.

Contaminação do Solo e da Água:

Medidas Mitigadoras; garantir o correto armazenamento e transporte dos combustíveis para evitar vazamentos; estabelecer um plano de emergência para o caso de derramamentos.

Poluição do Ar:

Medidas Mitigadoras; utilizar tecnologias mais limpas e eficientes para a queima de combustíveis; promover a manutenção regular de equipamentos para garantir eficiência e reduzir emissões.

Consumo de Recursos Naturais:

Medidas Mitigadoras; incentivar o uso de fontes de energia renováveis sempre que possível; implementar um programa de gestão de resíduos que priorize a redução, reutilização e reciclagem.

Risco de Acidentes:

Medidas Mitigadoras; realizar treinamentos para os funcionários sobre o manuseio seguro dos combustíveis; implementar sinalização adequada e medidas de segurança em locais de armazenamento.

Requisitos de Baixo Consumo de Energia e Recursos:

Eficiência Energética; Priorizar a aquisição de equipamentos que utilizem energia de forma eficiente; implementar práticas de gestão de energia, como monitoramento e controle do consumo.

Uso de Tecnologias Sustentáveis:

Incentivar a adoção de tecnologias que reduzam o consumo de combustíveis fósseis, como sistemas de aquecimento solar, se aplicável.

Logística Reversa para Desfazimento e Reciclagem:

Gestão de Resíduos; estabelecer um plano de logística reversa para a coleta e destinação adequada de resíduos gerados pelo uso de combustíveis; firmar parcerias com empresas especializadas na reciclagem de materiais e no tratamento de resíduos perigosos.

A abordagem sustentável na contratação de combustíveis envolve a identificação e mitigação dos impactos ambientais, bem como a implementação de práticas de eficiência energética e gestão de resíduos. É fundamental que as ações sejam acompanhadas por treinamentos e conscientização dos colaboradores, promovendo uma cultura de sustentabilidade na administração pública.

Eixo 3 – Da solução:

12. Descrição da solução, acompanhada das justificativas técnica e econômica da escolha do tipo de solução*



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

A solução proposta para a aquisição de combustíveis para atender às demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura (SEMINF) do Município de Mojuí dos Campos/PA consiste na implementação de um sistema de compra centralizada de combustíveis, utilizando um contrato de fornecimento com um fornecedor qualificado, que atenda às necessidades específicas da SEMINF. Essa solução inclui a formalização de um processo de licitação para seleção do fornecedor, com critérios técnicos e econômicos que garantam a melhor relação custo-benefício.

Justificativas Técnicas

1. Eficiência Operacional: A centralização da compra de combustíveis permite uma melhor gestão do estoque e uma programação mais eficiente das demandas, reduzindo o risco de desabastecimento e otimizando os recursos financeiros.

2. Qualidade do Combustível: A escolha de um fornecedor qualificado assegura que os combustíveis adquiridos atendam a normas técnicas e de qualidade, o que é essencial para o funcionamento adequado da frota municipal, evitando problemas mecânicos e aumentando a vida útil dos veículos.

3. Monitoramento e Controle: A implementação de um sistema de controle de consumo e abastecimento possibilitará um monitoramento mais rigoroso, permitindo identificar inconsistências, fraudes e desperdícios. Isso pode ser complementado com tecnologia de rastreamento e relatórios periódicos.

4. Sustentabilidade: A escolha de fornecedores que utilizem combustíveis com menor impacto ambiental (como biodiesel) pode contribuir para as políticas de sustentabilidade do município, alinhando-se com as diretrizes nacionais de desenvolvimento sustentável.

Justificativas Econômicas

1. Economia de Escala: A centralização da compra de combustíveis pode resultar em preços mais competitivos, uma vez que a demanda total será maior. Isso possibilita negociações mais vantajosas com os fornecedores, em função de quantidades maiores.

2. Redução de Custos Administrativos: Um único contrato para fornecimento de combustíveis reduz o número de processos licitatórios e contratuais, diminuindo a carga administrativa e os custos associados à gestão de múltiplos contratos.

3. Previsibilidade Orçamentária: A contratação de um fornecedor através de um contrato de longo prazo pode oferecer previsibilidade nos preços, protegendo o município de flutuações bruscas no mercado de combustíveis e permitindo melhor planejamento orçamentário.

4. Aumento da Transparência: A licitação pública e a escolha de fornecedores por meio de critérios claros e objetivos contribuem para a transparência nos gastos públicos, gerando confiança na população e na gestão pública.

A solução proposta para a aquisição de combustíveis para a Secretaria Municipal de Infraestrutura de Mojuí dos Campos/PA, baseada em um contrato de fornecimento centralizado, é justificada tanto tecnicamente quanto economicamente. Esta abordagem garantirá eficiência operacional, qualidade no fornecimento, controle rigoroso e otimização de recursos financeiros, além de promover práticas sustentáveis e transparência na gestão pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

13. Justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável*

A justificativa para o parcelamento ou não da aquisição de combustíveis para atender às demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura (SEMINF) do município de Mojuí dos Campos/PA pode ser abordada sob diferentes ângulos. Abaixo estão algumas considerações que podem ser utilizadas para fundamentar a decisão:

Justificativas para o Parcelamento:

1. Fluxo de Caixa: O parcelamento pode facilitar a gestão do fluxo de caixa da SEMINF, permitindo que os pagamentos sejam diluídos ao longo do tempo, evitando comprometer o orçamento mensal da secretaria.
2. Previsibilidade de Despesas: Com o parcelamento, a secretaria pode ter uma melhor previsibilidade das despesas futuras, o que facilita o planejamento financeiro e a alocação de recursos.
3. Atendimento Contínuo: A aquisição parcelada permite que a SEMINF mantenha um suprimento contínuo de combustíveis, evitando interrupções nos serviços essenciais, como manutenção de vias e transporte de materiais.
4. Negociação com Fornecedores: O parcelamento pode abrir espaço para negociar melhores condições com os fornecedores, como custos menores ou condições de pagamento mais favoráveis.
5. Apoio a Pequenos Fornecedores: Ao optar pelo parcelamento, a SEMINF pode dar suporte a pequenos fornecedores locais, promovendo a economia local e garantindo que esses fornecedores possam atender as demandas sem compromissos financeiros excessivos.

Justificativas Contra o Parcelamento

1. Custo Total: O parcelamento pode resultar em um custo total maior devido a juros e taxas, o que pode ser desfavorável para o orçamento da SEMINF.
2. Comprometimento de Recursos Futuros**: O parcelamento pode comprometer recursos financeiros nos próximos meses ou anos, dificultando a execução de outros projetos ou demandas emergenciais.
3. Simplicidade Administrativa: Pagamentos à vista podem simplificar a gestão administrativa, evitando a necessidade de acompanhar múltiplas parcelas e seus vencimentos.
4. Condicionantes do Fornecedor: Alguns fornecedores podem oferecer descontos significativos para pagamentos à vista, o que pode resultar em economia para a SEMINF.
5. Urgência da Demanda: Se as necessidades de combustíveis forem urgentes, o pagamento à vista pode garantir a entrega imediata e assegurar que os serviços não sejam interrompidos.

14. Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão*

AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA-SEMINF DO MUNICIPIO DE MOJUI DOS CAMPOS/PA, está alinhada ao **orçamento** da Secretaria Municipal de Infraestrutura, conforme o **PPA (Plano Plurianual)** e a **LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias)** para o ano de 2025. Além disso, a **execução dessa contratação** está prevista para ocorrer no exercício de 2025.

15. Declaração de viabilidade*



PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA
SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS-SEMGA

14. Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento do órgão ou entidade, identificando a previsão no Plano Anual de Contratações ou, se for o caso, justificando a ausência de previsão*

AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA-SEMINF DO MUNICÍPIO DE MOJUI DOS CAMPOS/PA, está alinhada ao orçamento da Secretaria Municipal de Saúde, conforme o PPA (Plano Plurianual) e a LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) para o ano de 2025. Além disso, a **execução dessa contratação** está prevista para ocorrer no exercício de 2025.

15. Declaração de viabilidade*

Declaramos, considerando todo o exposto nestes Estudos Preliminares, que a contratação:
[x] é viável [] não é viável

16. Há necessidade de classificar os Estudos Preliminares como **sigiloso**, nos termos da Lei nº 12.527/2011? **Caso negativo, estes Estudos Preliminares devem ser anexos do TR/PB.**

Não há necessidade.

Mojuí dos Campos/PA, 23 de janeiro de 2025.

Responsáveis pela elaboração dos ETP	
Nome: Raimundo Araújo Pereira	
Cargo: Secretário Adjunto	
CPF: 609.035.462-72	Assinatura: <i>Raimundo Araújo Pereira</i>
Nome: Raimundo Santos de Sousa	
Cargo: Chefe de departamento	
CPF: 620.728.972-20	Assinatura: <i>Raimundo Santos de Sousa</i>