

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social-SEMTRAS	
Setor requisitante: Departamento Financeiro SEMTRAS	
Responsável pela Demanda: Francisco Benevides Figueiredo Neto	Matrícula: 08236-8
Email: Semtras@mojuidoscamos.pa.gov.br	Telefone: 93 9133-5605
1. Objeto: Contratação de empresa especializada no fornecimento de Brinquedos, visando atender as demandas da Secretaria municipal de Trabalho e Assistência Social do município de Mojuí dos Campos-Pa.	
2. Justificativa da necessidade da contratação. <p>A justificativa da necessidade de aquisição de brinquedos para atender as demandas da Secretaria Municipal de Trabalho e Assistência Social-SEMTRAS do município de Mojuí dos Campos-PA é uma iniciativa que visa proporcionar um ambiente acolhedor e estimulante para as crianças atendidas pelos programas sociais. A aquisição de brinquedos de qualidade contribui significativamente para o desenvolvimento cognitivo, emocional e social das crianças, oferecendo oportunidades de aprendizado e recreação essenciais para o seu crescimento saudável. Além disso, esses brinquedos são fundamentais para a implementação de atividades pedagógicas e lúdicas que reforçam os vínculos familiares e comunitários. Ao investir em brinquedos, o município garante um suporte adequado às necessidades infantis, promovendo o bem-estar e a inclusão social das crianças em longo prazo.</p> <p>Considerando que a SEMTRAS com intuito de garantir o bom funcionamento e alcance dos resultados estabelecidos e considerando que os serviços e programas de Assistência Social que são de caráter permanente ou eventual, organiza suas ações através de níveis de complexidade (Proteção Social Básica e Proteção Social Especial).</p> <p>Considerando que a quantidade de brinquedos, foi calculada e estimada de forma adequada e consciente, sem estoques desnecessários, observando a existência de contratos anteriores, estando condizente com a utilização da SEMTRAS.</p>	

PREFEITURA MUNICIPAL DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL
SETOR NUCLEO DE ADMINISTRAÇÃO DE FINANÇAS-NAF

Por fim, ao priorizar investimentos em brinquedos que atendam às demandas presentes e futuras, Mojuí está investindo no seu futuro e no bem-estar de seus cidadãos. Essa abordagem de longo prazo contribui para a construção de uma comunidade mais resiliente, preparada para enfrentar desafios e aproveitar oportunidades de crescimento e desenvolvimento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD
1	Brinquedo, tipo carro , diversos modelos, material plástico, dimensões c.18,5 x l. 6,5 x a. 7,0 cm no mínimo, embalagem caixa ou encartelado, aprovado pelo INMETRO. Com embalagem para presente.	UND	1.000
2	Brinquedo, tipo kit cozinha , com no mínimo 05 peças, material plástico, encartelado, modelos variados, aprovados pelo INMETRO. Com embalagem para presente.	UND	1.000
3	Brinquedo, tipo bonecão , com cabelo, com roupa, material plástico, altura de aproximadamente 50 cm, embalagem plástica ou encartelado, aprovado pelo INMETRO. Com embalagem para presente.	UND	1.000
4	Jogo de raquete , peças em material plástico, com duas raquetes e no mínimo 01 bola, encartelado, aprovado pelo INMETRO. Com embalagem para presente.	UND	1.000
5	Jogo, tipo domino , peças em material plástico, embalagem caixa, aprovado pelo INMETRO. Com embalagem para presente.	UND	1.000
6	Brinquedo tipo bola e futebol , material emborrachado, aprovado pelo INMETRO com embalagem para presente	UND	1.000

4. Observações gerais

4.1. Prazo de Entrega/ Execução:

4.1.1 A contratada se compromete a efetuar a entrega dos produtos solicitados no prazo não superior a 15 (quinze) dias corridos, a contar do início da vigência do contrato a SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL- SEMTRAS.

4.1.2 O fornecedor deverá entregar os itens de maneira que seja possível conferir, separadamente, cada um, de forma que facilite a contagem e controle dos mesmos.

4.1.3 A entrega dos produtos no local indicado pelo contratante ficará a cargo do fornecedor, a quem caberá providenciar a mão de obra e produtos necessários para a entrega e instalação.

4.2. Local e horário da Entrega/Execução:

4.2.1 O local de entrega dos materiais será na Secretaria Municipal de Secretaria de trabalho e Assistência Social, sito a Av. Castelo Branco – s/nº – Esperança CEP: 68.129-000 – Mojuí dos Campos – Estado do Pará ou nas dependências de suas demais Unidades Administrativas e Núcleos que serão disponibilizados de segunda a sexta feira entre 8h às 17h dias úteis.

4.2.2 O recebimento de brinquedos em geral, não exclui a responsabilidade administrativa, civil e penal da empresa por problemas causados durante o uso dos itens adquiridos nem exclui a responsabilidade da licitante vencedora pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando de sua utilização.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E ASSISTENCIA SOCIAL, **Servidor:** FRANCISCO BENEVIDES FIGUEIREDO NETO.

4.4. Prazo para pagamento: O pagamento será realizado no prazo em até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente, indicados pela contratada.

Mojuí dos Campos- PA, 18 de junho de 2024.

FRANCISCO BENEVIDES FIGUEIREDO NETO
Responsável pela Formalização da Demanda
Chefe de Departamento Financeiro II
Decreto nº 200/2023

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

5. Despacho Do Ordenador

- Demanda autorizada
- Demanda não autorizada

ADRIELLY LINHARES LIMA

Secretária Municipal do Trabalho e Assistência Social-SEMTRAS
Decreto nº 002/2021.

