



PREFEITURA DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): **Setor de programas e projetos**

Responsável pela Demanda: **Ediclei Jadson Da Silva Gomes**

MATRÍCULA Nº: **00399-0**

1. OBJETO:

Registro de preço para futura e eventual aquisição de material permanente para atendimento da Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

A Secretaria Municipal de Educação com o intuito de atender aos seus departamentos, bem como, as unidades ligadas à educação da rede Pública Municipal, vem por meio deste, introduzir processo licitatório.

O processo de registro de preço para futura e eventual aquisição de material permanente para atendimento da Secretaria Municipal Educação, é necessário para pleno atendimento das demandas administrativas e pedagógicas desta secretaria.

A exemplo das escolas que solicitam materiais permanentes diversos, por não possuírem estrutura tecnológica como computadores e impressoras para esse fim. A título de ilustração, tem-se ainda as reuniões pedagógicas, formações, promovidas pelas assessorias que coordenam técnica e administrativamente escolas polos e suas anexas das regiões Urbana, de Rios e Planalto, Educação Infantil e Especial requerendo o fornecimento de material e subsídios impressos. Há também de se considerar a existência de programas e procedimentos inerentes e ligados a Secretaria de Educação (Censo Escolar, Bolsa Família, Tempo de Aprender, Correção de fluxo escolar, Brasil na escola, Aprender Valor), assim como, os Conselhos (Conselho Municipal da Criança e Adolescente; Conselho Municipal de Serviço Social) que para efetivo desenvolvimento necessita do suporte de material impresso em volume que atenda toda a sua demanda.

Nesse sentido, através desta buscou-se demonstrar que para este certame a Administração procurou ser cautelosa na organização dos itens considerando a semelhança e a compatibilidade dos mesmos, e a eficiência na contratação.

Os materiais permanentes desta contratação são caracterizados como comuns de que trata a Lei nº 14.133/2021, por possuir padrões de desempenho e qualidade objetivamente



PREFEITURA DE MOJÚ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED

definidos, mediante as especificações usuais do mercado, podendo, portanto, ser adquirido pela administração pública.

A aquisição de materiais permanente realizada através de licitação, sendo este um Pregão Eletrônico na modalidade registro de preço, ficando sob a responsabilidade do Departamento de Licitações da Secretaria Municipal de Gestão Administrativa, a realização do certame.

3- DESCRIÇÕES E QUANTIDADES.

ITEM	MATERIAL PERMANENTE	QTD
	AR CONDICIONADO	
1	Ar Condicionado 24.000BTU, 220V. Cor: Branco. Tecnologia: Inverter. Com controle remoto. Tipo:Slipt, Classificação Energética: A.	72
	BEBEDOURO	
2	Bebedouro em aço inox – 25 litros Coluna – 220 Volts – 2 torneiras. Isolamento em EPS, aparador de água (pingadeira) em aço inox 430, gás ecológico R-134, tomada com 3 pinos conforme norma da ABNT. Capacidade de produção: 125 (copos de 200ml); 42 (garrafas de 600ml).	17
3	Bebedouro em aço inox – 50 litros Coluna – 220 Volts – 2 torneiras. Isolamento em EPS, aparador de água (pingadeira) em aço inox 430, gás ecológico R-134, tomada com 3 pinos conforme norma da ABNT. Capacidade de produção: 250 (copos de 200ml); 84 (garrafas 600ml).	17
	BOMBA D'ÁGUA	
4	Bomba Submersa 4r5 – 9 Estágios – 1,5cv – Monofásica. 220V, Com Control Box, Material: Aço Inox, Rotor: Termoplástico Capacitor externo: 3 fios + terra; Recalque (Saída): 1 1/2 pol. (bsp); Vazão máxima: 6,5 m ³ /h para 31,5 mca; Vazão mínima: 1,5 m ³ /h para 86 mca; Lubrificação:Óleo; Temperatura máxima: 35°C.	10
	MOVÉIS	
5	Cadeira plástica com braço branca. Material: Polipropileno, proteção contra os raios UV. Peso Máximo suportado: 140KG. Dimensões:Largura 55cm, Altura:80cm. Comprimento:53cm.	100
6	Cadeira Secretária, giratória com rodinhas, sem braços, tecido azul, material: Aço e Polipropileno. Peso máximo suportado: 110kg, a cadeira atinge uma altura mínima de 80cm e máxima de 91.5cm.	5
7	Cadeira Secretária, giratória com rodinhas, com braços, tecido azul; Material: Aço e Polipropileno. Peso máximo suportado: 110kg, a cadeira atinge uma altura mínima de 80cm e máxima de 91.5cm. Braços reguláveis com apoio em polipropileno	5
8	Prateleira Aço 40cm, 6 bandejas – Industrial Reforçada 500kg.	6



PREFEITURA DE MOJÚ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED

	Medidas:91cm de largura, 2 metros de altura, 42cm de profundidade.	
9	Jogo com 4 lixeiras para coleta seletiva, 60 litros, fabricado em Polietileno de alta densidade (PEAD) ou Polipropileno (PP), com estrutura em aço galvanizado. Produzidas com alto padrão de tecnologia e qualidade de acordo com as principais normas vigentes da (ANVISA). Podem ser montadas e desmontadas facilmente, garantido maior segurança e durabilidade. Com tampa basculante e sistema multi encaixe, permitindo encaixar uma nas outras. Cores: Amarelo, verde, azul e vermelho. Peso: 14,76 KG.	19
10	Quadro Lousa de vidro 6mm temperado, com adesivo branco medindo 2,20m x 1,20m com seis prolongadores incluindo instalação. Cantos arredondados e lapidados, possui 6 furos para fixação e segurança. Inclui: 1 suporte de acrílico para apagador, 1 apagador e 2 canetas. Durável, resiste ao sol e a chuva.	30
11	Quadro Branco 120 x 0,90 cm com borda em alumínio. . Fundo com proteção anti umidade, incluso suporte para apagador. Sistema de fixação invisível podendo ser instalado na vertical ou horizontal. Fácil para escrever e apagar.	10
12	Quadro Branco 250 x 120 com borda em alumínio. Fundo com proteção anti umidade, incluso suporte para apagador. Sistema de fixação invisível podendo ser instalado na vertical ou horizontal. Fácil para escrever e apagar.	10
ELETRDOMÉSTICO		
13	Fogão Industrial, 2 bocas com forno. Fogão de chão, capacidade de 49 Litros, acabamento da mesa é aço, grades de ferro fundido. Dimensões: 75cm de largura, 80cm de altura e 50cm de profundidade. Cor: Preto. Tipo de porta de forno: cega.	17
14	Fogão Industrial, 4 bocas com forno. 30 x 30, 02 queimadores duplos de 14cm e 02 simples de 10cm em ferro fundido, bandeja coletora de gordura, estrutura em aço carbono, cor: preta. Medidas do fogão montado: 80cm de altura, 74cm de largura, 83cm de profundidade. Medidas Internas do forno: 30cm de altura, 48cm de largura, profundidade:59cm, capacidade: 87 litros, porta: aço inox 430.	17
15	Freezer Horizontal, 01 porta, com capacidade mínima de 314 litros, cor branco, 110V – garantia mínima de 01 ano. Turbo Freezer, dupla função e painel frontal intuitivo, fechadura de segurança, pintura resistente, rodas 360 graus. Peso: 47,5 kg.	18
16	Freezer Horizontal, 02 portas, com capacidade mínima de 534 litros, cor branco, 110V – garantia mínima de 01 ano. Rodas 360 graus, peso: 68 kg, Medidas: Altura Externa: 96cm, largura:147,3cm, profundidade: 78cm. Altura Interna: 74,41cm de altura, 132,9 cm de largura, 58 cm de profundidade.	7
17	Ventilador de parede oscilante, 60 cm, cor preto, bivolt, 200V, velocidade regulável, classificação B e C, área de ventilação 38M. Garantia mínima de 01 ano	51
ELETRÔNICOS		



PREFEITURA DE MOJÚ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED

18	Computador de mesa completo: core i5, 8G de RAM, 1SSD, 512GB, Monitor 21.5 PL com mouse e teclado. Cor: Preto. Bivolt, Incluso: 01 CPU, 01 Manual, Tipo de tela: Led. Desenvolvedor: Microsoft. Versão: Windows	16
19	Impressora Laser Monocromática: imprime, copia e digitaliza. Capacidade de até 250 folhas na bandeja padrão, 50 folhas na bandeja multiuso e 70 folhas no ADF. Entrada USB. Voltagem: 127V. Cor: preto. Possui 2 bandejas, possui display LCD para acompanhar o processo, suporta papel tamanho A4, Inclui acessórios.	2
20	Impressora Multifuncional, 4 tanques de tinta colorida, Wi-fi Direct, USB, Bivolt. Tecnologia de impressão: Jato de tinta. Cor: Preto, Capacidade de folhas: 100. Tipo de visor: LCD, Características especiais: digitalizar para e-mail, digitalização frente e verso, auto-duplex.	5

4. OBSERVAÇÕES GERAIS:

4.1. Prazo de Entrega/ Execução:

O prazo de entrega dos materiais permanentes da presente licitação será até 15 (quinze) dias corridos, a partir da requisição emitida pelo setor competente de acordo como foi solicitado, no local indicado por esta SEMED;

O prazo de execução será a partir da data da assinatura do contrato, até o dia 31/12/2024 nos termos do art. 105 da Lei 14.133/2021.

4.2. Local e horário da Entrega/Execução:

A entrega do objeto da licitação será rigorosamente de acordo com as especificações da respectiva proposta e do Termo de Referência, sendo elas feitas de acordo com a requisição que indicará tais especificações de cada pedido e demais informações necessárias sempre que requisitado;

Os materiais deverão ser entregues na própria SEMED, salvo outra designação, que será informada antecipadamente, e deverá ser feito no horário comercial da SEMED das 8 às 15 horas.

4.3. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos:

Setor de programas e projetos, servidor Ediclei Jadson Da Silva Gomes.

4.4. Prazo para pagamento



PREFEITURA DE MOJUÍ DOS CAMPOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-SEMED

O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa.

Mojuí dos Campos/PA, 6 de junho de 2024.

