

MAPA DE LEVANTAMENTO DE PREÇOS DE MERCADO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT. DE MESES	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL ANUAL
1	Contratação de licença de uso por tempo determinado, de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de implantação de software de gestão educacional, compreendendo implantação, migração de dados, customização e parametrização, treinamento e suporte técnico, conforme disponibilidade orçamentária, pelo período de 12 (doze) meses.	Meses	12	6.000,00	78.000,00
VALOR TOTAL					78.000,00

1. CARACTERÍSTICAS OBRIGATÓRIAS

REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS / FUNCIONAIS/SISTEMAS / MÓDULOS
0 REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS
1 SISTEMA ACADÊMICO (WEB + DESKTOP):
1.1 MÓDULO: GESTÃO DE ESCOLAS;
1.2 MÓDULO: GESTÃO DE FUNCIONÁRIOS;
1.3 MÓDULO: GESTÃO DE FREQUÊNCIA DE FUNCIONÁRIOS;
1.4 MÓDULO: GESTÃO DE ALUNOS;
1.5 MÓDULO: GESTÃO DE ACOMPANHAMENTOS EXTRACURRICULARES;
1.6 MÓDULO: GESTÃO DE CARGOS E FUNÇÕES;
1.7 MÓDULO: GESTÃO DE COMPONENTES CURRICULARES;
1.8 MÓDULO: GESTÃO DE ETAPAS DE ENSINO;
1.9 MÓDULO: GESTÃO DE HABILIDADES/OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM;
1.10 MÓDULO: GESTÃO DE DESCRITORES;
1.11 MÓDULO: GESTÃO DE CONTEÚDOS DE APRENDIZAGEM;
1.12 MÓDULO: GESTÃO DE SISTEMA DE AVALIAÇÃO;
1.13 MÓDULO: GESTÃO DE MATRIZES CURRICULARES;
1.14 MÓDULO: GESTÃO DE CALENDÁRIOS ESCOLARES;
1.15 MÓDULO: GESTÃO DE MATRICULAS;
1.16 MÓDULO: GESTÃO DE TURMAS;
1.17 MÓDULO: GESTÃO DE ESPAÇOS PEDAGÓGICOS;
1.18 MÓDULO: GESTÃO DE HORÁRIOS DE AULAS;
1.19 MÓDULO: REGISTRO DE FREQUÊNCIA DE ALUNOS;
1.20 MÓDULO: REGISTRO DE CONTEÚDOS;

1.21 MÓDULO: REGISTRO DE OCORRÊNCIAS;
1.22 MÓDULO: REGISTRO DE AVALIAÇÕES POR NOTA;
1.23 MÓDULO: REGISTRO DE AVALIAÇÕES POR CONCEITO/RENDIMENTO;
1.24 MÓDULO: REGISTRO DE AVALIAÇÕES POR PARECER/RELATÓRIO;
1.25 MÓDULO: REGISTRO DE ACOMPANHAMENTOS EXTRAS CURRICULARES;
1.26 MÓDULO: GESTÃO DE CENSO ESCOLAR;
1.27 MÓDULO: GESTÃO DE HISTÓRICOS ESCOLARES;
1.28 MÓDULO: GESTÃO DE CERTIFICADOS DE CONCLUSÃO DE CURSO;
1.29 MÓDULO: GESTÃO DE FERRAMENTAS ADMINISTRATIVAS;
1.30 MÓDULO: GESTÃO DE RELATÓRIOS E FORMULÁRIOS;
2 SISTEMA DE MATRÍCULA ONLINE (WEB)
3 SISTEMA DE DIÁRIO DE CLASSE OFFLINE (Aplicativo Mobile)
3.1 MÓDULO: REGISTRO DE FREQUÊNCIA DE ALUNOS
3.2 MÓDULO: REGISTRO DE CONTEÚDOS
3.3 MÓDULO: REGISTRO DE OCORRÊNCIAS;
3.4 MÓDULO: REGISTRO DE AVALIAÇÕES POR NOTA;
3.5 MÓDULO: REGISTRO DE AVALIAÇÕES POR CONCEITO/RENDIMENTO;
4 SISTEMA PORTAL DO ALUNO/RESPONSÁVEL (WEB + APLICATIVO MOBILE)
4.1 MÓDULO: CARTEIRINHA DIGITAL;
4.2 MÓDULO: CURRÍCULO;
4.3 MÓDULO: AVISO;
4.4 MÓDULO: HORÁRIOS DE AULA;
4.5 MÓDULO: HORÁRIOS DE AVALIAÇÃO;
4.6 MÓDULO: FREQUÊNCIAS;
4.7 MÓDULO: OCORRÊNCIAS;
4.8 MÓDULO: SALA DE AULA REMOTA;
4.9 MÓDULO: RESULTADOS;
4.10 MÓDULO: INDICADORES DE RENDIMENTOS;
4.11 MÓDULO: DADOS CADASTRAIS DO ALUNO;
4.12 MÓDULO: RESPONSÁVEIS;
5 SISTEMA DE GESTÃO PEDAGÓGICA
5.1 MÓDULO: GESTÃO DE CURRÍCULO;
5.2 MÓDULO: ORGANIZADOR CURRICULAR;
5.3 MÓDULO: GESTÃO DE CONTEÚDO;
5.4 MÓDULO: MATERIAIS DE ESTUDO;
5.5 MÓDULO: GESTÃO DE ATIVIDADES;
5.6 MÓDULO: GESTÃO PEDAGÓGICA;
6 SISTEMA DE LOTAÇÃO & GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS – WEB
6.1 MÓDULO: GESTÃO DE ESCOLAS;
6.2 MÓDULO: GESTÃO DE UNIDADES DE LOTAÇÃO;
6.3 MÓDULO: GESTÃO DE FUNCIONÁRIOS;
6.4 MÓDULO: GESTÃO DE CARGOS E FUNÇÕES;
6.5 MÓDULO: GESTÃO DE COMPONENTES CURRICULARES;
6.6 MÓDULO: GESTÃO DE ETAPAS DE ENSINO;
6.7 MÓDULO: GESTÃO DE MATRIZ CURRICULAR DE LOTAÇÃO;
6.8 MÓDULO: GESTÃO DE TURMAS;
6.9 MÓDULO: GESTÃO DE FREQUÊNCIA DE FUNCIONÁRIOS;
6.10 MÓDULO: GESTÃO DE PERFIL DE VAGAS (FUNCIONÁRIOS NÃO DOCENTES);

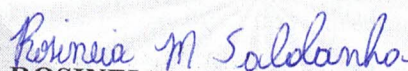
6.11 MÓDULO: GESTÃO DE RESTRIÇÃO DE LOTAÇÃO POR CARGO E FUNÇÃO;
6.12 MÓDULO: GESTÃO DE VAGAS POR UNIDADE DE LOTAÇÃO;
6.13 MÓDULO: GESTÃO DE LOTAÇÃO INICIAL DE DOCENTES;
6.14 MÓDULO: GESTÃO DE LOTAÇÃO INICIAL DE NÃO DOCENTES;
6.15 MÓDULO: GESTÃO DE MOVIMENTAÇÃO DE DOCENTES;
6.16 MÓDULO: GESTÃO DE MOVIMENTAÇÃO DE NÃO DOCENTES;
6.17 MÓDULO: GESTÃO DE MOVIMENTAÇÃO DE SITUAÇÃO FUNCIONAL;
6.18 MÓDULO: GESTÃO DE MOVIMENTAÇÃO DE CEDÊNCIAS;
6.19 MÓDULO: GESTÃO DE RELATÓRIOS E FORMULÁRIOS.
7 SISTEMA DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO:
7.1 MÓDULO: GESTÃO DE ENTIDADES;
7.2 MÓDULO: GESTÃO DE SERVIDORES/FUNCIONÁRIOS;
7.3 MÓDULO: GESTÃO DE FORNECEDORES;
7.4 MÓDULO: GESTÃO DE PRODUTOS;
7.5 MÓDULO: GESTÃO DE PEDIDO DE COMPRAS
7.6 MÓDULO: GESTÃO DE ENTRADA DE PRODUTOS;
7.7 MÓDULO: GESTÃO DE REQUISIÇÃO DE PRODUTOS;
7.8 MÓDULO: GESTÃO DE AUTORIZAÇÃO DE REQUISIÇÃO DE PRODUTOS;
7.9 MÓDULO: GESTÃO DE LIBERAÇÃO DE REQUISIÇÃO DE PRODUTOS;
7.10 MÓDULO: GESTÃO DE SEPARAÇÃO DE ENTREGA DE PRODUTOS;
7.11 MÓDULO: GESTÃO DE ENTREGA DE PRODUTOS;
7.12 MÓDULO: GESTÃO DE RECEBIMENTO DE ENTREGA DE PRODUTOS;
7.13 MÓDULO: GESTÃO DE MANUTENÇÃO DE ESTOQUE;
7.14 MÓDULO: GESTÃO DE RELATÓRIOS

- 1.1. Os softwares/módulos devem ser executados na plataforma operacional Windows 7 ou superior, bem como, em qualquer outra plataforma através dos navegadores de internet, como, Internet Explorer, Microsoft Edge, Chrome, Firefox, Opera ou qualquer outro navegador nas versões mais atuais dos respectivos navegadores.
- 1.2. Os bancos de dados que serão utilizados pelos softwares/módulos em plataforma desktop deverão ser do tipo SGDB, distribuído prioritariamente com licença gratuita, para atender o princípio da economicidade do erário público, desde que existam empresas ativas no mercado de prestação de serviços de manutenção e suporte técnico no referido banco de dados. A proponente que ofertar os softwares/módulos em banco de dados com licença de uso paga deverá arcar com os custos da referida licença de uso, bem como, arcar com os custos de instalação, manutenção e demais softwares que forem necessários para mantê-lo em funcionamento durante o período de vigência do contrato.
- 1.3. A conversão de dados compreende a migração dos dados existente em 01 bases de dados:
- Cadastro de 60 Escolas no padrão do educacenso, mais os dados adicionais específicos do município;
 - Dados históricos da movimentação das Escolas dos anos letivos de 2013 à 2024 no padrão do educacenso mais dados adicionais específicos do município;
 - Cadastro de Funcionários no padrão do educacenso, mais os dados adicionais relativos as informações contratuais e a carreira dos funcionários (Nível, Classe e Referência);
 - Cadastro do Alunos no padrão do educacenso, mais os dados adicionais específicos do município;
 - Dados da movimentação das matrículas dos alunos referentes aos alunos letivos de 2013 à 2024 no padrão do educacenso mais dados adicionais específicos do município;
 - Cadastro de Turmas no padrão do educacenso, mais os dados adicionais específicos do

município;

- g) Vinculação dos componentes curriculares, docentes titulares e docentes substitutos, quantidade de aulas anuais e carga horária mensal e anual;
- h) Vinculação dos auxiliares de turmas, no padrão do educenso e quantidade de aulas anuais e carga horária, mensal e anual;
- i) Vinculação dos alunos matriculados nas turmas, no padrão do educenso mais os dados adicionais específicos do município;
- j) Dados de frequências, notas, conceitos, pareceres e acompanhamento extracurriculares com os seus respectivos resultados finais de todas as matrículas de todas as escolas referentes aos alunos letivos de 2013 à 2024;
- l) Históricos Escolares dos anos letivos de 2013 à 2024 no padrão do município mais dados adicionais específicos do município;

Mojuí dos campos- PA, 21 de outubro de 2022.



ROSINEIA MACHADO SALDANHA
matrícula nº 007191-9